



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.C. STATALE - PAOLO III - CANINO
Prot. 0000001 del 03/01/2022
IV-5 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale "Paolo III"

Via Vulci n.6 - 01011 CANINO (VT)

☎ 0761/437043 Fax 0761/439671 ✉ vtic804009@istruzione.it

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

13.1.2A-FESRPON-LA-2021-287 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

CUP: I69J21006550006.

Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno per l'attività di Progettista

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/20113 nell'Ambito dei Programmi operativi nazionali (P.O.N.) che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 27 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.6 del 24/11/2021 con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot.n. 8427/C2 del 23/11/2021) relativo al progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

COMUNICA

L'apertura della procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-287 – DIGITAL BOARD – ATTIVITA' DI PROGETTISTA

PROFILO DEL PROGETTISTA – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO - Il personale reclutato dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nella stesura della procedura di evidenza pubblica;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta.

Art. 2 - CANDIDATURA - Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura direttamente all'Ufficio di segreteria della Scuola o tramite mail, all'indirizzo vtic804009@istruzione.it con oggetto: “Candidatura Progettista PON FESR DIGITAL BOARD - **entro e non oltre le ore 12.00 del 13.01.2022.**”

L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà contenere:

- Candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- Tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata;
- Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti. Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

Art. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI - La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione, all'uopo costituita e nominata dal Dirigente Scolastico dopo il termine previsto per la presentazione delle candidature. La Commissione procederà a valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella titoli.

Art. 4 - ATTRIBUZIONE INCARICO - L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato e pubblicato all'Albo online sul sito istituzionale. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Questo Istituto si riserva la possibilità di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Art. 5 – COMPENSO - È previsto un compenso onnicomprensivo non superiore ad €.432,16 commisurato al numero di ore dedicate all'attività da svolgere. L'importo orario è stabilito prendendo a riferimento i parametri indicati nelle tabelle n.5 e n.6 allegate al CCNL 29/11/2007 come richiamato dall'art.1 del CCNL 19/04/2018.L'impegno orario dovrà risultare da un apposito registro conservato agli atti della scuola. Il compenso sarà liquidato al termine delle attività.

Art. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) - Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico. Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Art. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI - I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della

finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del DLgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", divenuto applicabile dal 25/05/2018. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1	Laurea informatica/ingegneria informatica	Punti 5 – fino a 105 Punti 12 – da 105 a 110 Punti 15 – 110/110 con lode	Max 15
2	Laurea magistrale ad indirizzo tecnico/scientifico (da indicare solo in alternativa al titolo espresso nella riga precedente)	Punti 5 – 1 Titolo Punti 8 – 2 Titoli	Max 8
3	Possesso di Dottorati di ricerca, Master universitari, Corsi di specializzazione post universitari ad indirizzo informatico	Punti 5 – 1 Titolo Punti 8 – 2 o più Titoli	Max 8
4	Possesso esperienze di progettista nei progetti europei PON FESR/FSE	Punti 10 – 1 esperienza	Max 20
5	Possesso esperienze di gestione della piattaforma GPU nei progetti europei PON FESR/FSE	Punti 10 – 1 esperienza	Max 20
6	Possesso di esperienze nella stesura di avvisi per la selezione del personale e per l'acquisizione beni e servizi nell'ambito dei progetti europei PON FESR/FSE	Punti 10 – 1 esperienza	Max 20
7	Possesso Certificazione legalmente riconosciuta in ambito TIC (Programmatore, tecnico informatico, ECDL, EIPASS, MICROSOFT, ADOBE, ecc.)	Punti 10 – 1 cert. professionale Punti 1 – 1 altre certificazioni	Max 15
8	Frequenza corsi sulla gestione dei PON FESR/FSE	Punti 0,5 – 1 corso	Max 5
9	Formatore in corsi per il rilascio di attestati informatici (ECDL, EIPASS, MICROSOFT, ADOBE, ecc.)	Punti 10 – 1 esperienza	Max 20
10	Competenze certificate di organizzazione e gestione di reti informatiche	Punti 10 – 1 certificazione	Max 20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Grazia Pieragostini